|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании Управляющего Совета  протокол №4 от 30.05.23г. | УТВЕРЖДАЮ  директор МБОУ Сорской СОШ №1  Риферт О. П. |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете  протокол №4 от 30.05.23г. | Приказ № 59 от 30.05.2023  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о противодействии коррупции в МБОУ Сорская СОШ №1**

# Общие положения

* 1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

* 1. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
  2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
     1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

* + 1. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

* 1. Основные принципы противодействия коррупции:
* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
* соблюдение законности;
* публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
* неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
* приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

# Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

* 1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников школы нетерпимости к коррупционному поведению.
  2. Информационно – пропагандистская работа среди родителей (законных представителей) обучающихся по формированию нетерпимости к коррупционному поведению.
  3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в школе на предмет соответствия действующему законодательству.
  4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

# Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

* 1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
  2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению.
  3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.
  4. Создание системы информирования о правилах, процедурах, порядке функционирования образовательного учреждения, полномочиях работников.
  5. Обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления.
  6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников школы в должностных инструкциях.
  7. Уведомление в письменной форме работниками школы администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
  8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации школы обо всех случаях вымогания у них взяток работниками школы.

# Организационные основы противодействия коррупции

* 1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:
     + директор школы;
     + комиссия по противодействию коррупции;
* заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
* заместитель директора по воспитательной работе.
  1. Комиссия по противодействию коррупции избирается из числа педагогических, непедагогических работников школы и представителей родительской общественности; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета школы, представители педагогических и непедагогических работников школы, член родительского комитета.
  2. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании Общешкольного родительского комитета. Состав Комиссии обсуждается на заседании Совета школы, утверждается приказом директора школы.
  3. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря.
  4. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:
     1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:
        + определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
        + на основе предложений членов Комиссии формирует план работы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
        + по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
        + информирует директора школы о результатах работы Комиссии;
        + представляет Комиссию в отношениях с работниками школы, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
        + дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
        + подписывает протокол заседания Комиссии.
     2. Секретарь Комиссии:
        + организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
        + информирует членов Комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно- информационными материалами;
        + ведет протокол заседания Комиссии.
     3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:
        + вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
        + вносят предложения по формированию плана работы;
        + в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
        + в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
        + участвуют в реализации принятых Комиссии решений в пределах своих полномочий.
  5. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год и оформляются протоколом. Заседания могут проводиться как в открытой, так и закрытой форме. Внеочередное заседание Комиссии проводится по предложению любого члена Комиссии.
  6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники школы или представители общественности.
  7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер. Решения Комиссии при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.
  8. Члены Комиссии, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации и защите информации.
  9. Комиссия по противодействию коррупции осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
     + ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
* реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
* вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школу;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
* осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
* проводит проверки локальных актов школы на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
* разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности школы;
* организует работы по устранению или уменьшению негативных последствий коррупционных проявлений;
* выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
* взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
* взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
* информирует о результатах работы директора школы.
  1. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.
  2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

– разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

*–* принимает заявления работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами и передает их в Комиссию;

* направляют в Комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности школы;
* координирует антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.
  1. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
* принимает заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами и передает их в Комиссию;
* направляет в рабочую комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности школы;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и координирует воспитание учащихся школы по проблеме противодействия коррупции.
  1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

# Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные

**правонарушения**

* 1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо