

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Сорской
средней общеобразовательной школы №1
Риферт Оксане Петровне

(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации по месту жительства: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес места фактического проживания: _____

(индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с
заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),

дату и место рождения,

адрес места фактического проживания),

В _____

класс. Сведения о родителях:

Мать: _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,

адрес места фактического проживания),

Отец: _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона,

адрес места фактического проживания)

С уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ Сорской СОШ №1 ознакомлен

(ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

Способ получения информации от учреждения: в виде бумажного документа при непосредственном личном обращении/направление посредством почтового отправления в адрес заявителя/направление в форме электронного документа на адрес электронной почты (ненужное зачеркнуть).

Я, _____,
согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка

_____ В
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (ФИО родителя (законного представителя) и его подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.
- 4) _____.
- 5) _____.

Заявитель _____ (ФИО заявителя/представителя заявителя полностью) _____ (подпись)

Дата _____ 20_____.

Специалист _____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата _____ 20_____.

* Ознакомлен с:

1. Правилами приема учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сорской СОШ №1
2. Правилами внутреннего распорядка учащихся.
3. Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
4. Положением об индивидуальном учебном плане.
5. Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и Прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Сорской СОШ №1. и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся.
6. Положением об организации обучения в первом классе.
7. Положением об установлении требований к одежде учащихся.
8. Положением об организации питания учащихся в школе.
9. Положением о порядке создания, обновления и использования библиотечного фонда учебников.

Дата «_____» _____ 20_____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подпись